



システム管理者向け ご利用スタートガイド

Ver.1.1

株式会社
YSLソリューション

Copyright © 2020 YSL Solution Co.Ltd. All Rights Reserved

2020年12月22日	初版作成	Ver1.0
2021年1月6日	Adobe AIRリンクの削除	Ver1.0
2021年3月29日	<div><div>・ P5</div><div>HARMAN Adobe AIRリンクの作成</div><div>・ P7</div><div>AADログイン画面キャプチャ入れ替え</div></div>	Ver1.1
2021年4月5日	修正	Ver1.1

この資料について

この資料では、CheXのご利用開始に向けた初期設定として、システム管理者が行う以下の手順についてご案内します。

1. インストール
2. プロジェクト登録
3. 利用者登録

初期設定を完了することで、利用者登録したユーザーがCheXをご利用いただけるようになります。

ご注意事項も記載しておりますので、一度最後までお読みいただいてから初期設定を進めてください。

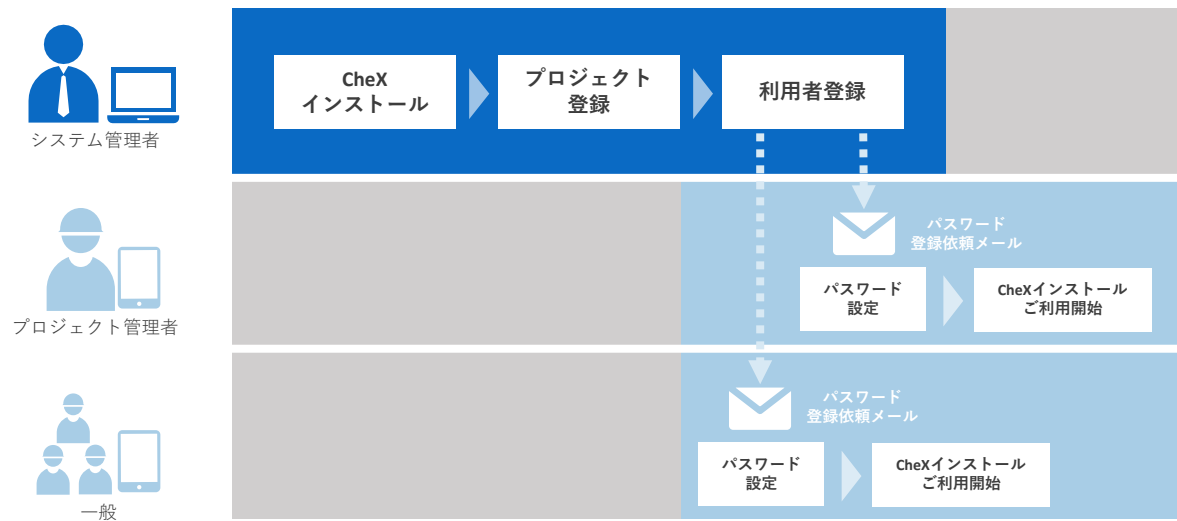


この資料は、システム管理者が初回のみ行う作業について記載してあります。確実にご実施いただき、システム管理者以外には配布しないようご注意ください。



この資料及びサービス利用請求書は、システム管理者にて厳重に保管いただくようお願いします。

ご利用の流れ



この資料は、上図のシステム管理者が行う利用者登録までのスタートガイドとなります。

ユーザー種別について

CheXには3種類のユーザー権限があります。

ユーザ種別		概 要
システム管理者		一番はじめにPC版CheXにログインし、利用者登録などを行うユーザーです。 ※システム管理者のIDは、契約ID数にはカウントされません。 ※システム管理者自身がCheXをご利用する場合、別途プロジェクト管理者IDを作成しご利用ください。
利用者	プロジェクト管理者	プロジェクト内の管理者権限を持つユーザーです。 特に操作に制限を設けないユーザの場合はこちらを設定してください。
	一般	管理者より許可をもらった範囲でCheXをご利用することができるユーザーです。初回登録後、権限設定するまではファイルへのアクセスなどができませんのでご注意ください。

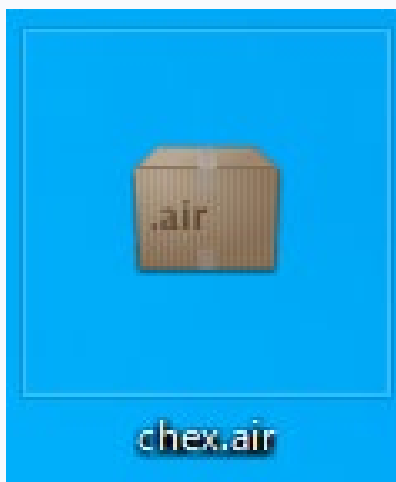
1. インストール

PCへCheXのインストールを行います。
CheXのインストールにはAdobe AIRが必要になるので、
Adobe AIRのインストールからご説明します。



- ① Adobe AIRがインストールされていない場合は、以下のURLから最新バージョンをインストールしてください。

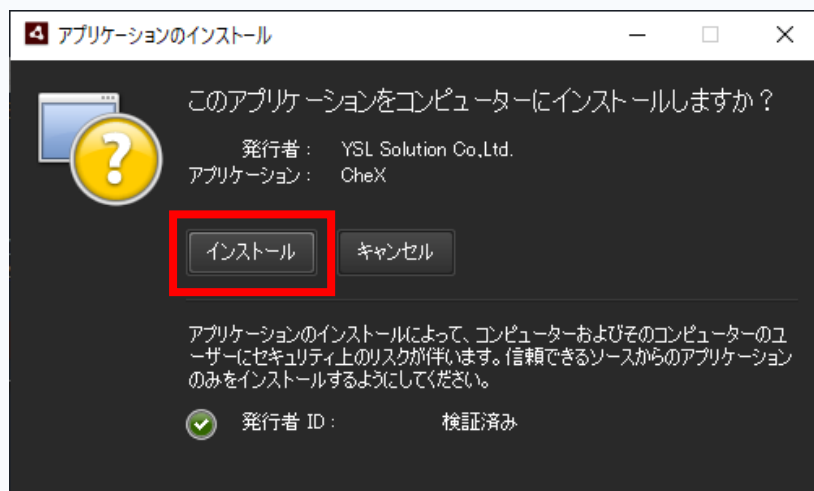
<https://airsdk.harman.com/runtime>



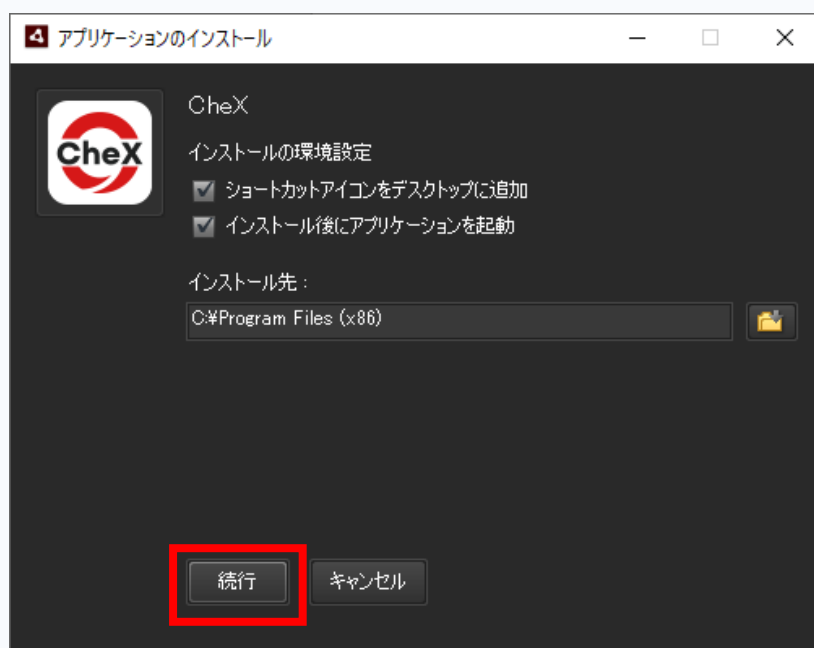
- ② Adobe AIRのインストールが完了しましたら、以下のURLからchex.airファイルをダウンロードしてください。

https://chex.jp/pc_client_upload/AirDL.php

1. インストール



- ③ ダウンロードしたファイルをダブルクリックしインストーラを起動後、「インストール」ボタンを選択してください。



- ④ 「続行」ボタンを選択してください。
- ※ ユーザーアカウント制御の画面が表示された場合は「はい」ボタンを選択してください。

以上でインストールは完了です。
デスクトップにCheXアイコンが追加され、CheXが起動します。

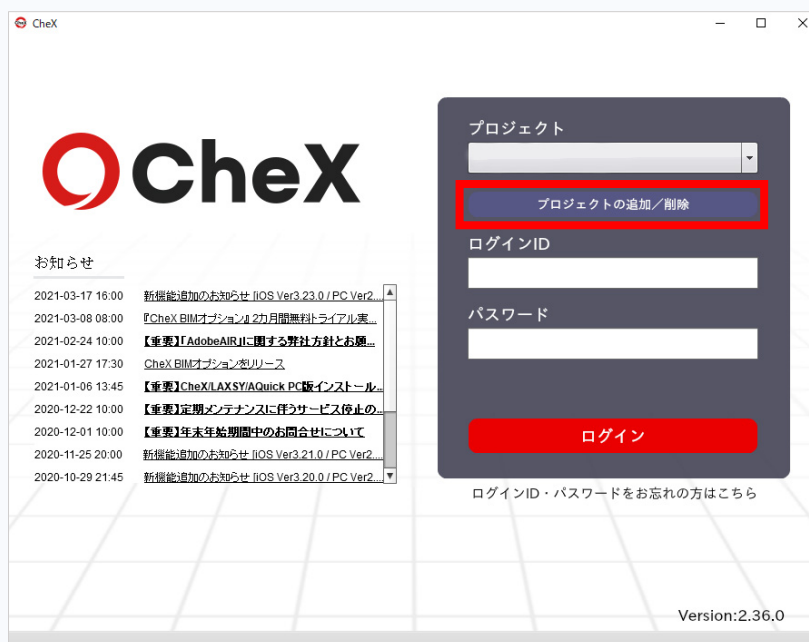
2. プロジェクト登録

CheXインストール直後はプロジェクトが登録されていないので、プロジェクトを登録します。

- ・ サービス利用請書に記載のある『プロジェクトキー』『ログインID』『パスワード』を使用し、プロジェクト登録を行います。
- ・ プロジェクト登録～初回ログイン後は、お早めに9ページに記載の利用者登録を行ってください。

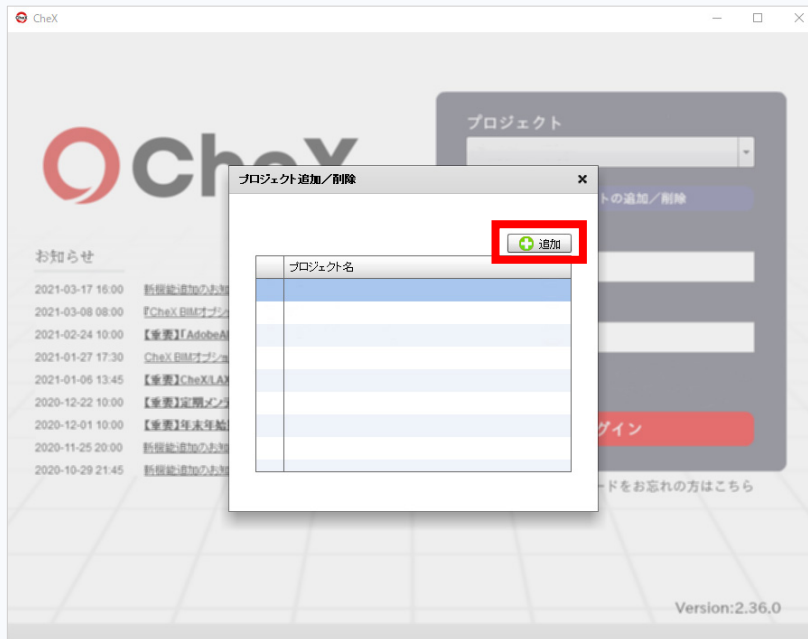


サービス利用請書記載の『ログインID』『パスワード』は、プロジェクト登録後に行う利用者登録など、システム設定でのみご利用ください。
(システム管理者IDとなります)

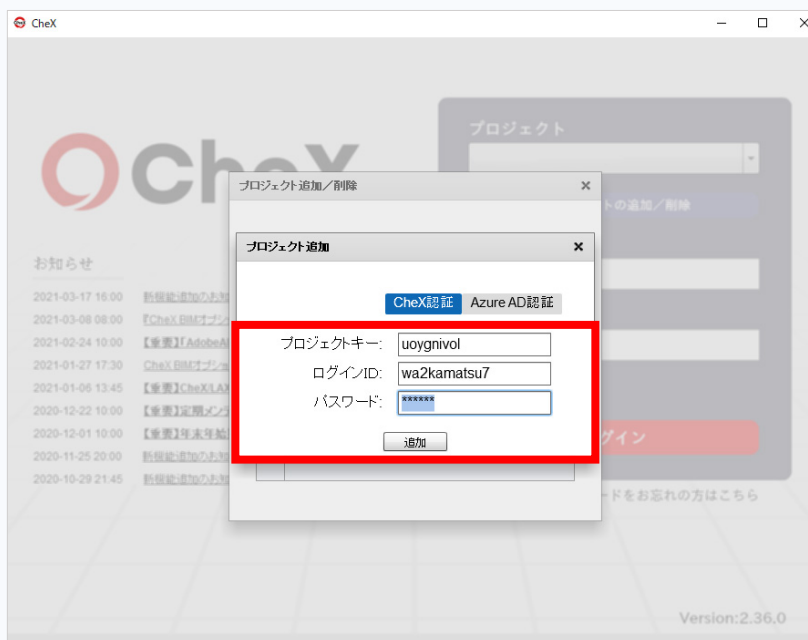


- ① CheX起動画面より、「プロジェクトの追加／削除」ボタンを選択してください。

2. プロジェクト登録



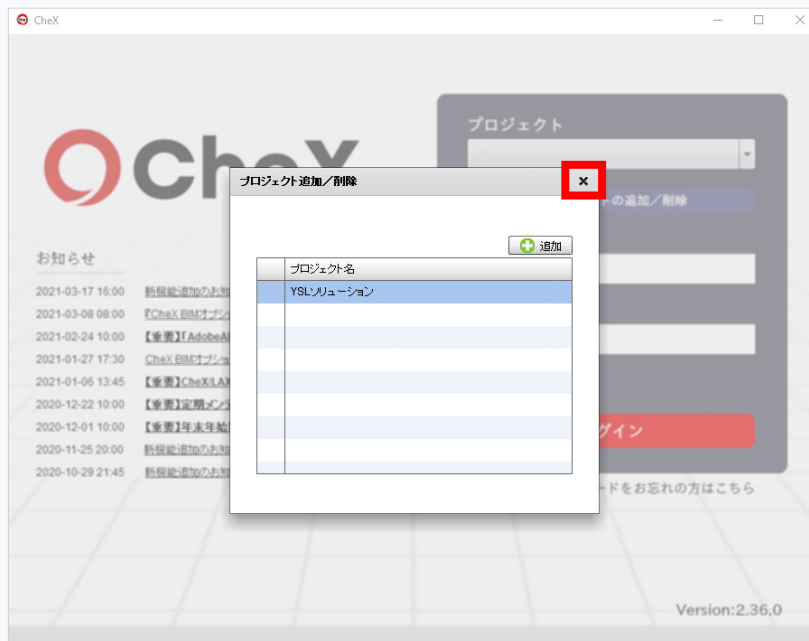
② 「追加」 ボタンを選択してください。



③ サービス利用請書に記載の『プロジェクトキー』『ログインID』『パスワード』を入力して「追加」ボタンを選択してください。

※ 数字の「1」（イチ）と英小文字「l」（エル）が判読しづらく誤りやすいのでご注意ください。

2. プロジェクト登録

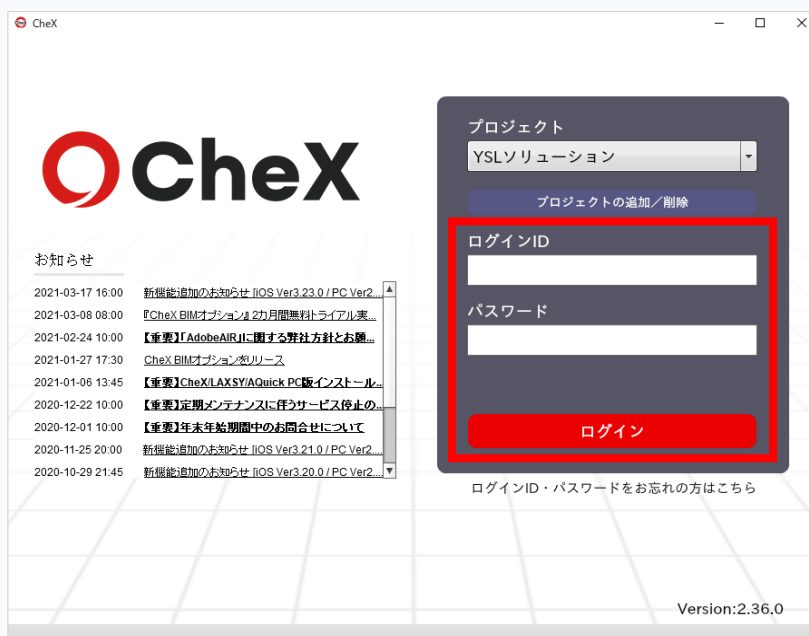


- ④ プロジェクトが登録されたら、「×」ボタンを選択してウインドウを閉じてください。

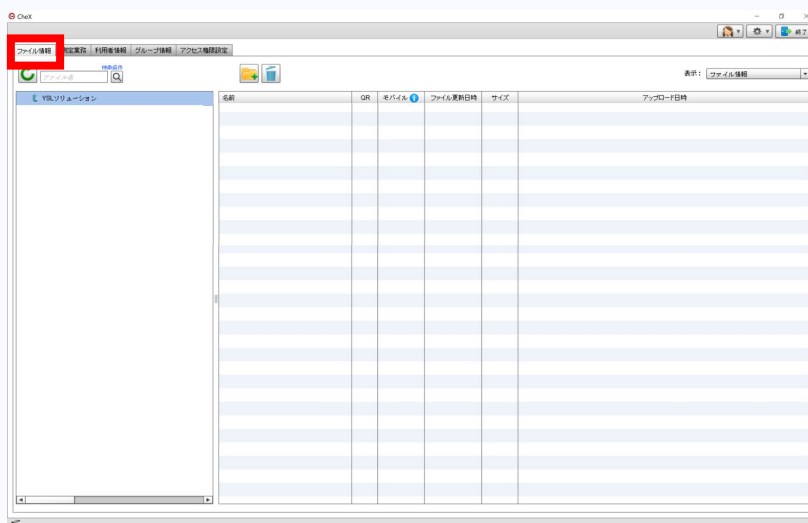
以上でプロジェクト登録は完了です。

3. 利用者登録

先ほど作成したプロジェクトに利用者の登録を行います。

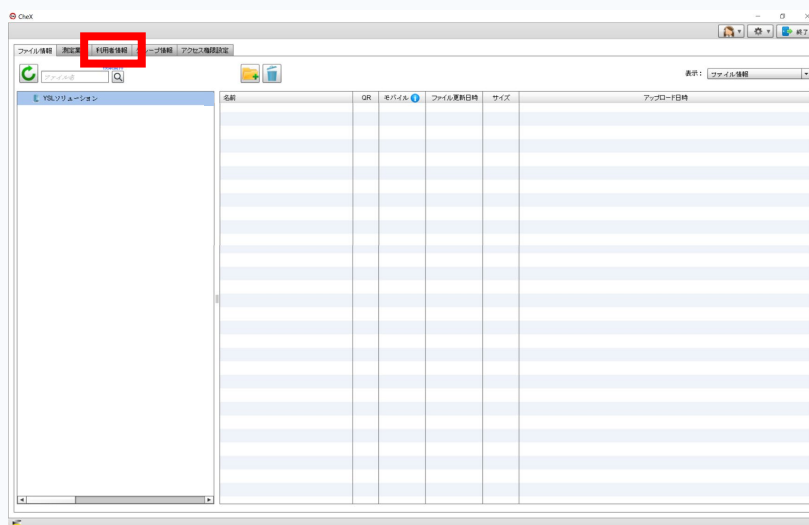


- ① ログイン画面より、『ログインID』『パスワード』を入力し「ログイン」してください。

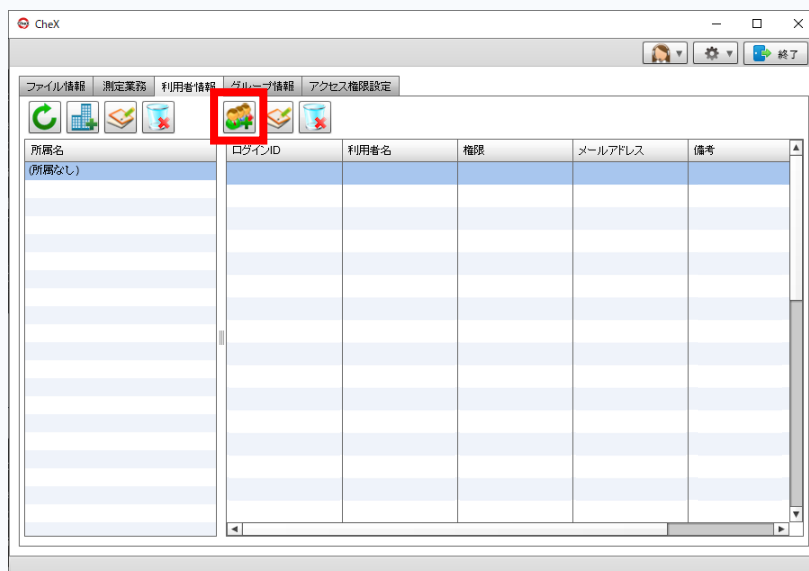


- ② ログイン後、上記の「ファイル情報」画面が表示されます。

3. 利用者登録



③ 「利用者情報」タブを選択します。



④ 「利用者追加」ボタンを選択します。

3. 利用者登録

利用者追加

ログインID: 12345 (必須) 半角英数記号のみ1～50文字まで指定可能

利用者名: 山田太郎 (必須)

よみがな: やまだたろう (必須)

所属: (所属なし) (必須)

権限: プロジェクト管理者 (必須)

メールアドレス: 12345@test.com (必須) 例: bunsho.taro@ysl.co.jp

追加

⑤ 利用者追加画面が表示されるので、必要な情報を入力し「追加」ボタンを選択します。



利用者登録後、ログインIDは変更不可となります。



同一プロジェクト内で、他の利用者が使用しているログインIDを指定することはできません。



同一プロジェクト内で、他の利用者が使用しているメールアドレスを指定することはできません。



一般権限で登録した利用者がCheXの機能を利用するには、別途個別にプロジェクト管理者によるアクセス権限の設定が必要になります。

利用者追加

ログインID: 12345 (必須) 半角英数記号のみ1～50文字まで指定可能

利用者名: 山田太郎 (必須)

よみがな: やまだたろう (必須)

所属: (所属なし) (必須)

権限: プロジェクト管理者 (必須)

メールアドレス: 12345@test.com (必須) 例: bunsho.taro@ysl.co.jp

追加

利用者追加の確認

利用者を追加します。よろしいですか?

はい いいえ

⑥ 利用者追加の確認画面が表示されるので、「はい」ボタンを選択します。

3. 利用者登録

【ご参考】利用者登録後のパスワード登録依頼メールについて

登録した利用者のメールアドレス宛に以下の件名と差出人からパスワード登録依頼メールが自動送信されます。

件名 : 【CheX】パスワード登録依頼（利用者追加用）
差出人 : system@chex.jp

▼登録した利用者が届くメールのイメージ

★【CheX】パスワード登録依頼（利用者追加用）

差出人 : system@chex.jp
日時 : 2020年12月01日（火） 14:21
To : 12345@test.com

山田 太郎様

管理者太郎様により、CheXの利用者追加が行われました。

プロジェクトキー: uoygnivol
ログインID: wa2kamatsu7

お手数をおかけ致しますが、下記のリンクをクリックしてパスワードの登録を行って下さい。
パスワードの登録後、CheXの利用が可能となります。
※【パスワード設定URL】の有効期限は、メール送信後72時間となります。
有効期限を過ぎ無効となった場合は、URLよりパスワード設定を行うと「有効期限が切れています。」と表示されます。
その場合は、メールの再送を管理者太郎様にご依頼ください。

【パスワード設定URL】
<<https://members.chex.jp/hoge/public/UserAddProcedureWeb.php?p1=k7wk0odfgln9asxgf6tnyz602sfdghz&p3=aXY4UXcvd3F>>

（既にCheXをお使いの場合）

- ・新しいプロジェクトで利用を開始する場合/新しい端末で利用を開始する場合はログイン前にプロジェクトの登録が必要となります。
- プロジェクトの登録方法は下記【プロジェクトの登録方法】をご参照ください。

（はじめてCheXをお使いになる場合）

- ・CheXのインストールは下記【CheXインストール方法】をご参照ください。
- ・パスワード設定/CheXのインストール後、ログイン前にプロジェクトの登録を行う必要があります。
- プロジェクトの登録方法は下記【プロジェクトの登録方法】をご参照ください。

利用者はパスワード登録依頼メールに記載されている

【パスワード設定URL】よりパスワード設定を行う必要があります。

▼「パスワード設定URL」リンク先のパスワード登録画面

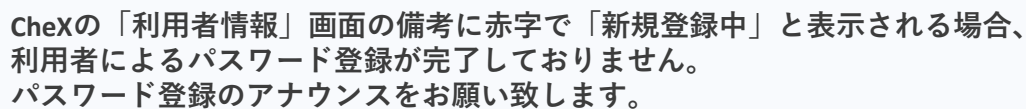


パスワードは「半角英数、6文字以上」で設定をお願いします。



【パスワード設定URL】の有効期限は、メール送信後72時間となります。
必要に応じて、利用者へパスワード登録依頼メールについてのアナウンスをお願い致します。
※有効期限が切れた場合は、利用者へメールの再送をする必要があります。

3. 利用者登録



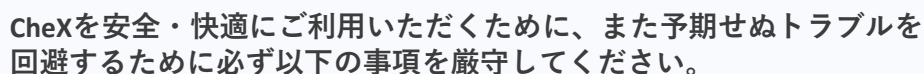
The screenshot shows the CheX application window with the 'グループ情報' (Group Information) tab selected. The table displays the following data:

所属名	ログインID	利用者名	権限	メールアドレス	備考
(所属なし)	12345	山田 太郎	プロジェクト管理者	12345@test.com	新規登録中

パスワード登録依頼メールが届かない場合、

- ・迷惑メールBOXに入っていないかご確認ください。
- ・メールが受信拒否になっていないかご確認ください。
- ・登録した利用者をダブルクリックし、設定したメールアドレスが間違っていないかご確認ください。

→メールアドレスに誤りがあった場合は修正し、
更新してからメール再送ボタンでメールを再送信してください。



- ・運用業務でシステム管理者IDを使用しないでください。
- ・利用者の権限設定は適切に行ってください。
- ・複数人での同一IDのご使用はお止めください。
- ・推測可能なパスワードは設定しないようにしてください。

以上でシステム管理者による初期設定は完了です。

お申込みやご請求などに関するお問い合わせ

株式会社YSLソリューション（受付時間：平日9:00～17:30）

TEL：045-345-2763

CheXの機能や操作、不具合などに関するお問い合わせ

CheXユーザーサポートセンター（受付時間：平日9:00～17:30）

製品情報サイト <https://chex.jp/inquiry>