

利用者向け ご利用スタートガイド

Ver.1.1



Copyright \odot 2023 YSL Solution Co.Ltd. All Rights Reserved



2022年9月30日	初版作成	Ver1.0
2023年2月9日	ファイルダウンロード手順追記	Ver1.1

この資料について

この資料では、利用者登録されたユーザーがLAXSYをご利用いただくにあたって、操作の流れや必要な手順などをご案内します。

1. 初期設定

1.1 パスワードを登録する
 1.2 iPhone/iPadでLAXSYをインストールする
 1.3 プロジェクトを追加してログインする
 1.4 PCでフォルダを作成、ファイルをアップロードする

- iPhone/iPadでの検査登録
 2.1 ファイルを閲覧する
 2.2 検査内容を登録する
 2.3 検査内容を確認する
- PCでの検査状況確認と帳票出力
 3.1 検査状況を確認する
 3.2 検査内容を帳票に出力する



この資料は、上図のプロジェクト管理者や一般利用者向けのスタートガイドです。

パスワード

設定

LAXSY

ご利用開始

ユーザー種別について

LAXSYには3種類(システム管理者、プロジェクト管理者、一般)のユーザー 種別があります。

ユーザ種別		概 要
シス	テム管理者	最初にログインし、利用者登録などを行うユーザーです。 ※システム管理者自身がLAXSYを利用される場合は、 プロジェクト管理者IDを別途作成してご利用ください。 ※システム管理者のIDは、契約ID数にはカウントされません。
利	プロジェクト 管理者	プロジェクト内の管理者権限を持つユーザーです。 ※特に操作に制限を設けない場合に選択します。
用者	一般	管理者に許可された権限で利用できるユーザーです。 ※利用者登録後、権限設定されるまでは ファイルへのアクセスなどができませんのでご注意ください。

1.1. パスワードを登録する

利用者登録されると、「パスワード登録依頼(利用者追加用)」メールが届きます ので、メールに記載されたリンクをクリックしてパスワード登録を行います。



パスワードは6文字以上で入力してください。



②パスワードを入力して「登録」します。

1.2. iPhone/iPadでLAXSYをインストールする

iPhone/iPadでLAXSYをご利用になる場合、アプリをインストールする必要があります。

/58 3月5日(木)	0				uti 🗢 51% i
フィル	9 ~	Q laxsy		۵	キャンセル
LAXSY	LAXSY (ラクシー) ビジネス	II.C			
	· ★★★★☆4				
	L	AXSY			
	1 10.000				
	////				
	Today	A 11-12	S App	💩 Arcade	Q MM

 App Storeで「laxsy」と検索します。 表示される上記のアプリケーションをインストールしてください。

※インストールには「AppleID」が必要です。



② インストール完了後、ホーム画面にLAXSYのアイコンが表示されます。

1.3. プロジェクトを追加してログインする (1/3)

ご利用になる端末ごとに、プロジェクトを追加します。 追加したプロジェクトに、先に登録していたパスワードでログインします。



1.3. プロジェクトを追加してログインする (2/3)

iPhone/iPad PC **VLAXSY** LAXSY 【重要】iOS16およびiP 【[関西]建設DX展】イベント出展--09-01 09:00 【重要】PCクライアント版 サー… 2022-08-05 09:15 【イベント出展清朝】「【第四】-2022-08-04 14:00 【イベント出展清朝】「RXコンソ 022-08-04 09:00 【栗原丁属標事例】CheX短度泡定---【重要】 PCクライアント版 サ ログインID・バスワードをお思れの方はこちら □## ¥ ⑤ ログイン画面に戻ると、追加したプロジェ ⑤ ログイン画面に戻ると、追加したプロジェ クトが表示されます。 クトが表示されます。 LAXSY 【重要】iOS16およびi 15:00 【[開西]建設DX層】イベント出展 2022-09-01 09:00 【重要】PCクライアント版 サー・ 022-08-05 09:15 【イベント出展情報】「【第四】 2022-08-04 14:00 【イベント出歴情報】「RXコン 【東京工業編事例】 Ch 喷寒刺定… <u>07420</u> パスワードをお忘れの方はこちら 2022-08-01 12:30 【重要】PCクライアント版 サーー ⑥ ログインID,パスワードを入力して ⑥ ログインID、パスワードを入力して 「ログイン」をクリックします。 「ログイン」をタップします。 #2.N デモ用民運 12 船橋入り回園 - 100 超示書・報告書 📝 マスタ画面 test 📝 社内検査 🕅 施主検査 ⑦ ログインするとLAXSYのファイル一覧画面 が表示されます。 ⑦ ログインするとLAXSYのファイル一覧画面 が表示されます。

- ■ログインがうまくいかない場合は
 - ログインID、パスワードを正しく入力しているか確認してください
 - 通信状況が良好であるか確認してください
 - プロジェクトに自身が登録されているか確認してください

1.3. プロジェクトを追加してログインする (3/3)

■ログインID・パスワードを忘れた場合は ログイン画面の「ログインID・パスワードを忘れた方はこちら」から再設定が可能です。



以上で初期設定は完了です。

1.4. PCでフォルダを作成、ファイルをアップロードする

ログイン後のフォルダ作成やファイルのアップロードは、 プロジェクト管理者が行います。

■該当のフォルダにファイルをドラッグアンドドロップしてアップロードします。



■フォルダごとアップロードすることも可能です。



■アップロードされているファイルは、PCにダウンロードすることができます。

ファイルを選択

→ダウンロードボタンをクリック、または、右クリックでダウンロード



- ■複数のファイルをまとめてダウンロードすることもできます。 (zip形式にまとめられてダウンロードされます)
 - Ctrlキーを押しながらクリックして複数選択 → ダウンロードボタンをクリック、または、右クリックでダウンロード

	XSY YSL Project			
ファイル 管理		転売 出力指定		
	YSL Project	ファイル名 💠	検査状況 🜲	全件数 🜲
		₽ A4_複数枚_共用部床·	なし	0
▲o 用者管理	— 🖿 土木部設計検査	▲ Aマンション図面(1).・	なし	0
	+ 建築部設計検査	Por Aマンション図面.pdf	なし	0
)-C	——————————————————————————————————————	Por S100-1F見下図(1).p	新規フォルダ	0
×9 84	第二事業部検査	For S100-1F見下図(2).p	名前を変更する	0
	→-図 設計検査	Por S100-1F見下図.pdf	削除	4
	→	PDF 共用部床パターンE		0
	└────────────────────────────────────	PDF 共用部床パターン図		0
	編集		ビン番号振り直し >	
	ページ ◆ No ◆	状况 🍨	通知メール送信	 ◆ 検査情報タク

■フォルダごとダウンロードすることもできます。 (zip形式にまとめられてダウンロードされます)

フォルダを選択



2.1. ファイルを閲覧する

影하여의상왕의해장

iPhone/iPadにファイルをダウンロードしてファイルを開きます。

	iPhone/iPadでログイン後ファイル一覧画面が表示されます。 ※フォルダ/ファイルが表示されていない場合は 権限設定が行われていない可能性がありますので、 プロジェクト管理者へお問い合わせください。
For Matter Image: Control of Co	未取得ファイルをタップするとダウンロードが始まります。 (ダウンロード中) M101-1F平面詳細図.pdf 1/1ページ 図画 取得
Intelling	ダウンロードが完了するとファイル名は黒くなります。 再度ファイルをタップします。
	図面が表示されます。

2.2. 検査内容を登録する (1/6)

図面に指摘ピンを登録することができます。

■指摘ピン登録



指摘箇所を長押しして指摘ピンを落とします。

	ピン:1		\otimes \otimes
①検査日 2020-03-05	②是正日	③完了日	
	再是正指示		
	部屋:		▼
	区分:		
	壁	天井	床
	家具	AW	屏
	廊下	UB	キッチン
	洗面所	化粧室	金物
	電気	サニタリー	空調
	屋上	屋外	階段
	エレベーター		
		_	
	備考		
(a)			保存

指を離すと自動的に指摘登録画面が表示されます。

区分より指摘内容を選択してください。



区分選択すると画面が切り替わります。 部位→不具合→業者の順に指摘内容を選択して ください。

2.2. 検査内容を登録する (2/6)



部屋名が必要な場合は「部屋」を選択し登録してく ださい。

再是正指示	B	
ABAE :		
区分:壁		
部位 C	不具合 C	業者 📿
PS · DS	儲	サトウ工業
オレフィンシート	汚れ	鈴木装飾
カウンター	シーリング	タカハシ (株)
202	シール触られ	クリーニング
コーナーガード	プッシング不足	クロス業者
スピーカー	押さえ	塗装業者
ダクト	隙間あり	左官業者
部位 任意入力		業者 任意入力
備老		

同時に写真も登録することが可能です。

左下にある (回) ボタンをタップしカメラを起動 します。



「なし」ボタンをタップすると、撮影した写真に 「(是正)前」「(是正)後」の情報を付与できま す。

指摘箇所を撮影します。

2.2. 検査内容を登録する (3/6)

①検査日 2020-03-05	②是正日	③完了日	
	再是正指示	B	
	部壓:		1
	区分:壁		(
	部位 C	不具合 C	業者 C
	PS · DS	傷	サトウ工業
	オレフィンシート	汚れ	鈴木装飾
	カウンター	シーリング	タカハシ (株)
1-未 2020-03-05 15:13:27	2 702	シール触られ	クリーニング業者
(KIIR)	コーナーガード	ブッシング不足	クロス業者
	スピーカー	押さえ	塗装業者
	ダクト	隙間あり	左官棄者
	最佳 任意入力		業者 任意入力
	備考		

撮影した写真が指摘ピンに登録されます。

内容がOKであれば「保存」します。



指摘ピンが登録されます。

2.2. 検査内容を登録する (4/6)

■ピンの色(検査状況)で検査状況が分かります。



■「検査情報タグ」を設定して、指定した色に変更することもできます。 タグの名称、ピンの色は自由に設定可能です。設定方法はマスタガイドを参照ください。



2. iPhone/iPadでの検査登録

2.2. 検査内容を登録する (5/6)

■検査情報タグの登録 検査情報タグはピンにオリジナルのタグを設定できる機能です。 タグを登録することで、他ピンと区別することや特定タグで絞りこむことができます。

①検査日 2020-03-06	②是正日	③完了日(
	将定正指示		:
	区分:壁		(
	部位 C	不具合 С	業者 🔘
	PS · DS	傷	石業者
	オレフィンシート	汚れ	サトウ工業
٤	カウンター	シーリング	鈴木装飾
1-未 2020-03-09 15:49:10	702	シール触られ	タカハシ (株)
一相田	コーナーガード	ブッシング不足	クリーニング業
	スピーカー	押さえ	クロス業者
	ダクト	隙間あり	塗装業者
	部位任意入力		裏書 任意入力



ピン編集画面右上 🚫 をタップ

設定したいタグを選択します。

検査情報タグ名の設定方法はマスタガイドを参照 ください。

①検査日 2020-03-06	②是正日	③完了日	
	再是正指法	RE	
	部屋:		
	区分:壁		(
	的位。	不具合 С	業者 〇〇
	PS · DS	傷	石業者
	オレフィンシート	汚れ	サトウ工業
۲	カウンター	シーリング	鈴木装飾
1-未 2020-03-09 15:49:10	クロス	シール触られ	タカハシ (株)
1800	コーナーガード	ブッシング不足	クリーニング業績
	スピーカー	押さえ	クロス業者
	ダクト	隙間あり	塗装業者
	都位 任意入力		業者 任意入力
	備考		

登録後は「保存」

2.2. 検査内容を登録する (6/6)

■データ送信



指摘登録後はデータをクラウドサーバーへ送信しま す。



※ここの数値は送信していないデータの件数が表示 されます。



未送信データの一覧が表示されるので「送信」





送信完了後、閲覧画面に切り替わります。

以上が基本的な検査指摘登録からデータ送信までの流れです。 指摘ごとにピンを立て、指摘内容を登録していきます。

2.3. 検査内容を確認する (1/2)

誰がどんな指摘をどこに登録したか、検査状況を確認することができます。

■ピン一覧表示



指摘者ごとに登録されている指摘が表示されます。

項目をタップすると図面上のピンがはねるので、 どこに登録されているかもすぐに確認できます。

2.3. 検査内容を確認する (2/2)

ピンの検査状況により表示を切り替えることも可能です。



iPhone/iPadで検査状況を確認する方法は以上となります。

3.1. 検査状況を確認する (1/2)

PCで検査状況を確認することができます。登録内容を変更することも可能です。

■検査状況確認・変更操作



3.1. 検査状況を確認する (2/2)

ファイルをダブルクリックで閲覧できます。 閲覧画面からも変更操作が可能です。



3.2. 検査内容を帳票に出力する (1/3)

PCで検査内容を帳票に出力することができます。

■帳票作成



帳票出力を行うファイルをクリックして選択し、 「帳票出力指定」をクリックします。

原出力条件指定 (1) 帳票の種類を選択する			
是正路75期(業哲明)	是正部下现(周期时)	星止 <u>助</u> デ売(ま <i>との</i>)	
视会结束动合置	同了和田田		
CSVED	是正则彼与真邪原	分析框架	
様立情報タクール表			
			20
			灰へ

以下の帳票を出力することが可能です。 選択して「次へ」をクリックします。

- ・是正指示書(業者別)
- ・是正指示書(図面別)
- ・是正指示書(まとめ)
- ・検査結果報告書
- ・完了報告書
- ・CSV出力
- ·是正前後写真帳票
- ・分析帳票
- ・検査情報タグー覧表

3.2. 検査内容を帳票に出力する (2/3)

第二方案件指定	×
(2) 出力が換えする条件を入力する 対象:雪正報示機(集戦3) 対象ファイル: A4_変数(2,5月間が高パクーン回っの)	条件を指定して「出力する」をクリックします。
自紙で出力する:□	
出力用紙サイズ: O A3 〇 A4	
印字設定: 🜌 部屋 🛛 仕上回分 🔹 検査情報タグ	
□ 是正新後幅栗も同時作成する (□ ピン毎に改べージする)	
東新日: 本日 🗇 日付を選択する ~ 📾 日付を選択する	
株室日: 本日 🖹 日村を選択する ~ 🛅 日村を選択する 🗋 未入力分	
屋正日: 本日 □ 日付を選択する ~ □ 日付を選択する □ 未入力分	[印字設定]
再是正備宗曰: 本日 📋 日付を選択する 〜 📋 日付を選択する 🗆 未入力分	・帳票に「部屋」「仕上区分」「検査情報タグ」を
	出力するか選択可能です
売了分ピン出力: 🔲 本日 🖾 日付を選択する ~ 🖾 日付を選択する	
栗筍指定:指定なし(金属者)	
担当者別にする:□	[是止則 後 慨 祟 も 同 時 作 成 9 る]
岡園 出力: □	・指示帳票と同時に「是正前後写真帳票」も
手書きメモ出力: 🗆	作成できます。
写真出力解佛賞: 🕒 徳 🔿 萬 🔿 出力しない	
立会著への印字: ○ 担当者 ● 任意入力	
検営員への印字: 〇 担当者 〇 任意入力	[史新日・快宜日・定止日・冉定止指示日]
	• ・選択日付範囲のテータを出力できます。
全てクリア 戻る 出力する	
	■「完了分ピン出力」
	・元」レノを山力りるとさに設止しまり。

[業者指定]

・選択業者のみのデータを出力できます。

[担当者別にする]

 ・検査担当者(LAXSYID)別にExcelファイルが 作成されます。

[図面出力]

・使用しません。

[手書きメモ出力]

・手書きメモを出力する場合に選択します。

[写真出力解像度]

・Excelに張り付く図面・写真の解像度を選択します。

[立会者への印字]

・Excel出力後の「立会者」欄に入る文字を指定 できます。

[検査員への印字]

・Excel出力後の「検査員」欄に入る文字を指定 できます。

3.2. 検査内容を帳票に出力する (3/3)

■出力した帳票は帳票一覧ページから右クリックでダウンロードできます。



「帳票一覧」を選択します。

LAXSY YSL Project								
一日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	~ [M BR##R78	32						
fidant.	since	2-76	8802-446	1438	9-4X			
2022-09-14 16:51:05	2022/09/14 16:51:05	横开大部	型正体学者_異象なし.xisk	作成充了	212.1 KB			
2022-06-06 16-27-52	2022/08/09 16-27-53	45.44	意正信令者_20ス戻者 XSX	作成完了	172.9 KB			
2022-06-27 16:11:37	2022/06/27 16:11:37	横浜 太郎	型正指示者_サトウ工業 Xix	你成死了.	172.9 KB			
2022-06-27 16:09:02	2022/06/27 16:09:02	線波 北部	度正维节度_数大被排 xisx	作成完了	172.9 KB			
2022-06-27 16:01:42	2022/06/27 16:01:42	陳所 不断						
2022-06-27 15:48:36	2022/06/27 15:48:36	使放出感						
2022-08-27 15:45:44	2022/06/27 15:46:44	壊滅 太郎						

出力指示した一覧が左側に表示されますので先ほど のデータを選択します。

						出力指示により作成された帳票が右側に表示されま
✓LAXSY YSL Project	6					व
)~[[] Eiteanya	RR				│
MM-14 0-K MM MM						クリック→ダウンロードで取り出します
######	8/HD11	2-99.	88.37156	10	972	
2022-09-14 16 51 05	2022/09/14 16:51:05	構造 太郎	#正体がき」第8公しメSX ダウンロード	由成果了	212.1 KB	
2022-08-09 16:47:53	2022/08/09 16:47:53	保治 土形	意道指示意_クロス第篇×	9587	172.9 KB	
2022-06-27 16:11:57	2022/06/27 16:11:37	横浜 太郎		C.9	CB	
2022-06-27 16:09:02	2022/06/27 16:09:02	· (4) 二 55	是正信尔德_统大教授 Mick	传统光子	172.9 KB	
2022-06-27 16:01:42	2022/06/27 16:01:42	構造 光影				→ ★ ● C → ↓ # 画 ページレイアウト 数式 データ 校園 表示
2022-06-27 15:48:36	2022/06/27 15:48:36	構造 大郎				
2022-06-27 15:46:44	2022/06/27 15:46:44	構造 之后				

お申込みやご請求などに関するお問い合わせ

株式会社YSLソリューション(受付時間:平日9:00~17:30) TEL:045-345-2763

LAXSYの機能や操作、不具合などに関するお問い合わせ

LAXSYユーザーサポートセンター(受付時間:平日9:00~17:30) 製品情報サイト <u>https://yslappsnavi.chex.jp/laxsy_w/lx-contact/</u>